



<b>BREVE CURRICULUM VITAE</b>			
<b>Informazioni personali:</b> Cognome / Nome	Rizzi Andrea – nato a Bologna il 2 novembre 1956		
<b>Qualifica</b> Possibili qualifiche: 1. Docente con titolo ufficiale 2. Esperto professionale	Esperto Professionale		
<b>Istruzione e formazione</b> <i>Indicare i titoli posseduti; indicare solo le voci indispensabili a stabilire la competenza (ad es. se si è in possesso di titolo di laurea non è necessario indicare il diploma di scuola superiore conseguito)</i>	<i>Data di conseguimento</i>	<i>Titolo della qualifica rilasciata</i>	<i>Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</i>
Diploma di scuola superiore	Luglio 1975	Maturità Scientifica	IV Liceo Scientifico Statale di Bologna
Laurea	23/11/1979	Scienze della Produzione Animale	Università degli Studi di Bologna
Master	22/06/2007	<b>Master in Informatore Europeo per le Istituzioni locali</b>	Università degli Studi di Trento – Centro studi Europei Jean Monnet
<b>Esperienza professionale</b> <i>Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego ricoperto solo se pertinente ai contenuti del corso specifico (se necessario aggiungere delle righe)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzatore e docente di giornate di aggiornamento interne all'IOR sul Sesto e Settimo Programma Quadro</li> <li>- LEAR dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (IOR),</li> <li>- Supporto alla progettazione per l'accesso a finanziamenti, in particolare Europei</li> <li>- Manager per gli aspetti amministrativi, finanziari, legali e di contrattualistica dei progetti IOR finanziati dalla UE</li> <li>- Membro del Project Management Office e Project Manager dei progetti Europei coordinati da IOR (FP5, FP6 e FP7)</li> <li>- Responsabile dell'Ufficio Progetti Europei dell'IOR con delega alla sottoscrizione dei contratti di ricerca europei ai quali partecipa l'IOR ed i relativi rapporti contabili e di gestione</li> <li>- Inoltre è membro dell'Ufficio di Segreteria e dell'Unità di Supporto del Comitato Etico dell'IOR, referente per gli aspetti amministrativi, finanziari e legali e per la stipula dei contratti con le ditte finanziatrici di studi sponsorizzati.</li> </ul>		
Date	Dal 2008 ad oggi		
Lavoro o posizione ricoperti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaboratore Amministrativo Professionale</li> <li>- Responsabile dell'Ufficio Progetti Europei dell'IOR con delega alla sottoscrizione dei contratti di ricerca europei ai quali partecipa l'IOR ed i relativi rapporti contabili e di gestione</li> <li>- Titolare di posizione organizzativa "Responsabile funzione di staff "PROGETTI EUROPEI"</li> </ul>		
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaboratore della stesura e responsabile della rendicontazione e della gestione amministrativa, finanziaria e legale e delle attività dei progetti finanziati da fondi europei</li> <li>- Membro del Project Management Office e Project Manager dei progetti Europei coordinati da IOR</li> <li>- Persona di riferimento per i professionisti per la divulgazione di informazioni relative a bandi, eventi, novità provenienti dall'Unione Europea e da altre Organizzazioni Internazionali e Nazionali</li> </ul>		

Date	Dall'8 marzo 2004
Lavoro o posizione ricoperti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaboratore Amministrativo Professionale</li> <li>- Responsabile del neo nato Ufficio Progetti Europei dell'IOR con delega (dal 2006) alla sottoscrizione dei contratti di ricerca europei ai quali partecipa l'IOR ed i relativi rapporti contabili e di gestione</li> <li>- Dal 2005 titolare di Posizione Organizzativa "Coordinamento amministrativo, contabile e di gestione del progetto europeo Prothets (Prognosis and therapeutic targets in the Ewing family of tumors) coordinato dall'Istituto Ortopedico Rizzoli"</li> </ul>
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabile della rendicontazione e della gestione amministrativa, finanziaria e legale e delle attività dei progetti finanziati da fondi europei</li> <li>- Project Manager e/o membro del Project Management Office dei progetti Europei coordinati da IOR (FP6-583036 Prothets; FP7-223865 VPHOP; FP7-248189 NMS Physiome; FP7-258139 VPHOP-EEU</li> <li>- Organizzatore e docente di giornate di aggiornamento interne all'IOR sul FP7 per la partecipazione, preparazione e gestione di un progetto di ricerca</li> </ul>
Date	Dal 2002 al 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore Amministrativo Professionale
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Referente per la gestione amministrativa, finanziaria e legale e responsabile della rendicontazione dei progetti Europei di ricerca</li> <li>- Membro del Project Management Office del progetto Europeo Myo Cluster (contratto n. 870) coordinato da IOR (FP5)</li> </ul>
Date	Dal 1994 al 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Amministrativo presso il Servizio Affari Generali IOR - Settore Ricerca
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Referente per la gestione amministrativa, finanziaria e legale dei progetti Europei di ricerca</li> <li>- Membro del Project Management Office del progetto Europeo Myo Cluster (contratto n. 870) coordinato da IOR (FP5)</li> </ul>
<b>Attività scientifiche e didattiche</b> <i>Iniziare con le informazioni più recenti ed elencarle solo se pertinenti ai contenuti del corso specifico</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentazione del Progetto FP7 Large Scale 223865 (VPHOP) nell'ambito del "Corso sugli strumenti e sulle strategie per la progettazione e la gestione dei progetti in ambito sanitario - Progetto MI" (Venezia 12-14/09/2012)</li> <li>- Organizzatore e docente di giornate di aggiornamento interne all'IOR sul Settimo Programma Quadro: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Il Settimo Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico (FP7): Regole e Modalità di Partecipazione e Preparazione dei Progetti (Bologna 20/08/2010; 01/09/2010 e poi negli anni successivi incontri a piccoli gruppi ogni qual volta i ricercatori IOR lo richiedono)</li> <li>o Introduzione al Settimo Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo (FP7) della Commissione Europea (Bologna 19/09/2006 - 26/09/2006)</li> </ul> </li> <li>- Relatore nella sessione "Gli strumenti del VII Programma Quadro - Aspetti legali e finanziari" dell'Incontro <i>La Costruzione dell'area Europea della Ricerca in Biomedicina ed il Contributo Degli Enti di Ricerca del Servizio Sanitario Nazionale: promuovere l'eccellenza e sostenere la concertazione - una priorità per il Paese</i> - Organizzato da Istituto Superiore di Sanità e Ministero della Salute (Roma 25 giugno 2007)</li> <li>- Organizzatore e relatore del corso dal titolo "I finanziamenti europei per la ricerca - FP6 - modalità di accesso e di gestione", a favore dei ricercatori dell'IOR (Bologna 30 marzo 2004)</li> </ul>
<b>Pubblicazioni scientifiche</b> <i>Iniziare con le informazioni più recenti ed elencarle solo se pertinente ai contenuti del corso specifico</i>	
<p>Dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs 196/2003, che il presente curriculum verrà caricato sul sito web del Progetto Mattone Internazionale nella Banca Dati Esperti del Progetto Mattone Internazionale, a tal fine presto il consenso al trattamento dei dati personali ivi contenuti.</p>	
Data 16 aprile 2013	Firma 